

正修學校財團法人

正修科技大學

107 學年度機械工程系校外實習手冊



機械工程系 校外實習手冊目錄

壹、校外實習實施要點.....	2
貳、校外實習流程表.....	3
參、正修學校財團法人正修科技大學與實習機構實習計畫合約書.....	4
肆、實習機構評估表	18
伍、107 學年度正修學校財團法人正修科技大學學生校外實習申請表.....	19
陸、107 學年度正修學校財團法人正修科技大學機械工程系校外實習工作計畫表.....	20
柒、學生實習職前工安教育說明會.....	23
捌、正修學校財團法人正修科技大學校外訪視記錄表.....	24
玖、105 學年度正修學校財團法人正修科技大學學生校外實習聯繫表.....	26
拾、 校外實習心得報告表.....	27
拾壹、正修學校財團法人正修科技大學學生校外實習週誌.....	35

壹、校外實習實施辦法

正修科技大學機械工程系學生校外實習作業要點

105 年第 1 學期第 3 次學生就業輔導及設施委員會會議修訂通過

106 年 3 月 7 日機系所務會議修訂通過

- 第 1 條 為強化學生專業理論與實務整合之能力，機械工程系(以下簡稱本系)特依據『正修科技大學學生校外實習辦法』第 3 條之規定，訂定本系學生校外實習作業要點（以下簡稱本要點）。
- 第 2 條 為推動有關學生校外實習事務，本系成立「學生校外實習委員會」（以下簡稱本會）。本會設召集人一人，輔導老師一人，其他委員由系主任、高年級導師、學生輔導委員會、課程及選課輔導委員會召集人、業界代表、家長代表、學生代表及有興趣之老師組成。本會職掌為：分派及協調實習訪視輔導老師、校外實習機構評估、實習生離退審核、實習單位轉換審核及其他相關事宜。
- 第 3 條 本要點適用於本系日四技本籍生(不含境外生)之校外實習課程包括：
- (1)「暑期校外實習」課程 3 學分。
 - (2)「學期校外實習(一)、(二)」兩課程，各 9 學分，全部共 18 學分。
- 第 4 條 學生須依照本系學生校外實習時程表(如附件一)辦理校外實習申請。
- 第 5 條 「暑期校外實習」課程須於同一機構實習滿 8 週且至少 320 小時，實習期滿成績及格者方給予暑期校外實習 3 學分。「學期校外實習(一)、(二)」課程須於每學期於同一機構全職實習連續至少 4.5 個月且至少 720 小時，實習期滿成績及格者方給予各該學期校外實習 9 學分，兩學期共 18 學分。
- 第 6 條 學生校外實習機構須與機械工程系相關，實習期間本系規劃有輔導老師訪視及實習成績考核機制(如附件一)。
- 第 7 條 本校針對學生校外實習加保意外保險，保額依學校校外實習中心規定。
- 第 8 條 本要點經本會及系務會議通過後實施，修正時亦同。

貳、校外實習流程表

參、正修科技大學機械工程系學生校外實習時程表及應繳交資料

	日期	對象	相關注意事項
實習前	下學期開學至學期結束前1個月	學生	繳交： 1. 家長(監護人)同意書 2. 實習申請表 3. 履歷表 面談： 依公司之日期，進行面試。 錄取： 1. 錄取學生必須於兩周內決定是否接受。 2. 錄取學生繳實習個別計畫表至導師
		導師	1. 完成機構評估表並上傳實習平台 2. 完成訪視規劃表並交予本會彙整 3. 完成實習保險名單並交予本會彙整 4. 彙整實習個別計畫表並上傳平台
		本會	1. 完成機構評估表並上傳實習平台 2. 安排學生面談 3. 完成與實習公司合約之簽訂並上傳實習平台 4. 完成實習保險名單，交至實習中心並上傳實習平台 5. 完成系核心關聯表彙整並上傳平台 6. 完成系訪視規劃表彙整並上傳平台 7. 完成系實習大綱並上傳實習平台 8. 完成系實習機構評估表並上傳實習平台 9. 上傳學生實習個別計畫 10. 上傳實習職缺需求表
	學期結束前兩周	本會	1. 辦理職前講習(公安、資安、性騷擾)並上傳相關資料 2. 辦理行前說明會
實習中	實習中每週	學生	1. 填寫實習週誌，並上傳實習平台 2. 填寫聯繫表，並上傳實習平台
		導師	1. 暑期實習:至少訪視一次 2. 學期實習:至少訪視兩次

			3. 訪視完後必須填寫訪視表並上傳
	欲轉換實習機構	學生/ 本會	填寫轉換實習機構申請表，交由本會核定後上傳平台。
	學生欲終止實習	學生/ 本會	填寫實習終止申請表，並交由本會核定後上傳平台。
	實習結束前一周	學生	1. 繳交主管評分表，並上傳實習平台 2. 填寫滿意度調查表，並上傳實習平台 3. 繳交實習報告，並上傳實習平台
實習後	實習結束後一周	學生	繳交實習時數證明書，並上傳平台
		導師	廠商填寫滿意度問卷，並上傳平台
	實習結束後	導師	1. 上傳實習成績考評表(廠商、老師) 2. 評定學生實習分數 3. 上傳實習滿意度問卷分析(學生及廠商) 4. 上傳獎補時數清單

參、正修學校財團法人與習機構實習計畫合約書

正修學校財團法人正修科技大學

機械工程系校外實習與系核心能力關聯表

實習單位	實習職稱	工作內容簡述	實習內容與系核心能力相符性
昀辰企業有限公司			()符合 相關課程，請說明(至少一門課)_____
			()符合 相關課程，請說明(至少一門課)_____
			()符合 相關課程，請說明(至少一門課)_____
			()符合 相關課程，請說明(至少一門課)_____
			()符合 相關課程，請說明(至少一門課)_____
			()符合 相關課程，請說明(至少一門課)_____
			()符合 相關課程，請說明(至少一門課)_____

以上各實習單位之工作內容與系核心能力符合，
 _____年_____月_____日系實習委員會通過，准予實習。

系主任	實習中心主任	研發長

正修學校財團法人正修科技大學校外實習合約書

立合約書人：_____公司（以下簡稱甲方）與正修學校財團法人正修科技大學（以下簡稱乙方），雙方基於培訓科技專才，共同推展「_____」（_____學分）課程教學與實務訓練之互惠原則，協議訂定下列事項，共同遵循。

一、校外實習工作項目及名額：

甲方：提供__位實習名額，負責工作分配、報到、訓練及輔導實習學生之生活言行。

乙方：機械工程系負責學生實習有關業務，系專任教師負責指導學生校外實習。

二、合約期限：（實習訓練時間每日__小時，連續__個月合計至少____小時為原則。加班時數得以勞動部之規定為原則。）實習期間自____年__月__日至____年__月__日止。

三、校外實習相關內容：

1. 實習學生共 1 名，就讀乙方日間部四技_____系。
2. 由甲方安排各種實習課程及技能訓練，實習工作項目安排以不影響學生健康及安全的工作環境為原則，且不使學生擔任非相關及危險性的工作。
3. 實習時間，其作息、休假及因作業之必要加班應依公司規定辦理。
4. 實際實習地點及實習內容規劃說明如附件 1「校外實習學習計畫表」。

四、實習報到：甲方於學生報到時，應即給予職前安全維護講習，如附件 2「實習生安全維護講習」。

五、實習薪資及勞健保、勞退：1. ☐無薪☐有薪-☐每月☐每小時_____元；☐津貼\$_____元/月；☐獎金\$_____元。2. ☐無勞健保及勞退☐有勞保☐有健保☐有勞工退休金提撥。

六、保險、膳宿及交通：由乙方為學生投保 2 百萬意外險，甲方提供住宿：☐有☐無/提供膳食：☐有☐無/公司無提供午餐 交通補助：☐有☐無/每月補助新台幣_____元。

七、實習學生輔導：

1. 甲方實習單位應安排專業實務工作，並指派專人指導，嚴格要求敬業精神與培訓專業實務技能。
2. 甲方安排學生之工作不得涉及違法行為。甲方如有違反，乙方得逕行終止本合約。
3. 實習期間每位學生均由專業老師及實習單位主管擔任指導老師。
4. 實習期間乙方將安排輔導老師定期訪視實習學生，訪視輔導內容如附件 3「訪視輔導紀錄表」。
5. 實習期間學生不適應之處理：經專業老師及實習單位主管協調及輔導仍無法改善者，依附件 4「退出轉介實習輔導作業流程」辦理。

八、實習期間之學生如有實習爭議及糾紛可依附件 5「學生實習申訴管道」辦理。

九、實習考核及證明：

1. 實習結束由甲方主管及乙方專業實習老師評核實習成績如附件 6「實習成績考評表」。
2. 實習期間考勤依甲方規定考核。
3. 實習結束後，由甲方為完成實習學生開具載明實習單位名稱之實習時數證明書。
4. 學生表現或適應欠佳時，由甲方知會乙方輔導處理，經輔導未改善者，得予辭退處分依退出轉介實習輔導作業流程辦理。

十、本合約書 一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

甲 方：_____（公司章） 負責人：_____（負責人章） 實習聯絡人：_____ 統一編號：_____ 電 話：_____ 地 址：_____	乙 方：正修學校財團法人正修科技大學 校 長： 龔瑞璋 實習老師：_____ 統一編號： 69795525 電 話：07-7358800 分機_____ 地 址： 高雄市鳥松區澄清路 840 號
--	--

中 華 民 國 年 月 日

附件 1、 **正修學校財團法人正修科技大學學生校外實習學習計畫表**

一、基本資料

實習機構		實習學生		輔導師資		實習期間
機構名稱	部門名稱	姓名	系別/年級	學校 輔導老師	業界 輔導老師	
實際實習（公司） 地點						

二、實習學習內容

實習 課程 目標	(依系科課程發展結果及科系專業領域性質，撰寫開設實習課程之目標) 透過在產業界的實務學習，培育下列專業人才的實務能力： <input type="checkbox"/> 一般機械工程師 <input type="checkbox"/> 機密機械工程師 <input type="checkbox"/> 生產管理師 <input type="checkbox"/> 機電控制工程師 <input type="checkbox"/> 汽車修護工程師 <input type="checkbox"/> 汽車機電工程師 <input type="checkbox"/> 電子技術工程師 <input type="checkbox"/> 資通訊系統工程師 <input type="checkbox"/> 積體電路設計與應用工程師 <input type="checkbox"/> 智慧型控制工程師 <input type="checkbox"/> 電力與電能轉換工程師 <input type="checkbox"/> 通訊系統工程師 <input type="checkbox"/> 化學工程師 <input type="checkbox"/> 材料製程工程師 <input type="checkbox"/> 應用化學工程師 <input type="checkbox"/> 生化工程師 <input type="checkbox"/> 薄膜/電漿及表面工程師 <input type="checkbox"/> 生醫能源資訊工程師 <input type="checkbox"/> 光電半導體工程師 <input type="checkbox"/> 環境工程師 <input checked="" type="checkbox"/> 環境規劃檢測工程師 <input type="checkbox"/> 資源回收再利用工程師 <input type="checkbox"/> 工業安全衛生工程師 <input type="checkbox"/> 工業工程師 <input type="checkbox"/> 品質管理工程師 <input type="checkbox"/> 生產技術製程工程師 <input type="checkbox"/> 生產管工程師 <input type="checkbox"/> 行政管理師 <input type="checkbox"/> 行銷/業務/企劃國貿人員 <input type="checkbox"/> 會計/財金人員 <input type="checkbox"/> 繪圖及網頁製作人員 <input type="checkbox"/> 多媒體設計製作人員 <input type="checkbox"/> 設計企劃管理人員 <input type="checkbox"/> 藝術行政人員 <input type="checkbox"/> 設計呈現與創作人員 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
	實習 課程 內容 規劃	階 段	期 間	實習課程內涵(主題)
一				
二				
三				
四				

實習資源投入及輔導	企業提供實習指導與資源說明	<p>(說明企業提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)</p> <p>●企業提供實習學生的整體培訓規劃</p> <p>◎實務基礎訓練：<input type="checkbox"/>企業文化訓練<input type="checkbox"/>企業知識訓練<input type="checkbox"/>工業安全訓練 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>◎實務主題訓練：<input type="checkbox"/>產品知識探討<input type="checkbox"/>學習內容溝通<input type="checkbox"/>產品技術問題釐清 <input type="checkbox"/>知識管理<input type="checkbox"/>實務技術問題排除<input type="checkbox"/>實務技術支援 <input type="checkbox"/>實務案例分享<input type="checkbox"/>實務問題分析<input type="checkbox"/>產品除錯 <input type="checkbox"/>製程改善<input type="checkbox"/>庶務管理<input type="checkbox"/>技術指導 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>●實習機構提供資源與設備投入情形</p> <p><input type="checkbox"/>實驗設備<input type="checkbox"/>儀器機台<input type="checkbox"/>專人指導<input type="checkbox"/>教育培訓<input type="checkbox"/>資訊設備<input type="checkbox"/>測試耗材 <input type="checkbox"/>車輛裝備<input type="checkbox"/>服裝配件<input type="checkbox"/>其他：_____</p>
	業界老師進行實習輔導形式及規劃	<p>(說明業界輔導老師提供實習學生的指導與輔導方式)</p> <p>●業界輔導老師提供的指導內容：</p> <p><input type="checkbox"/>程式設計<input type="checkbox"/>機台操作<input type="checkbox"/>實驗程序<input type="checkbox"/>機械模具<input type="checkbox"/>文件撰寫<input type="checkbox"/>檢測操作 <input type="checkbox"/>實驗設計<input type="checkbox"/>材料鍍膜<input type="checkbox"/>除錯操作<input type="checkbox"/>資訊管理<input type="checkbox"/>採購備料<input type="checkbox"/>製程管理 <input type="checkbox"/>設計溝通<input type="checkbox"/>藝術創造<input type="checkbox"/>財經規劃<input type="checkbox"/>創新管理<input type="checkbox"/>設計模擬<input type="checkbox"/>軟體操作 <input type="checkbox"/>經營管理<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>●業界輔導老師提供的輔導方式：</p> <p><input type="checkbox"/>口述解說<input type="checkbox"/>操作示範<input type="checkbox"/>案例研討<input type="checkbox"/>其他：_____</p>
	教師進行輔導及訪視之具體規劃	<p>(說明學校輔導老師進行輔導工作或實施訪視作業之方式)</p> <p>●學校輔導老師提供輔導內容：</p> <p><input type="checkbox"/>產業趨勢<input type="checkbox"/>專業知識指導<input type="checkbox"/>實驗指導<input type="checkbox"/>人際溝通<input type="checkbox"/>學習表現 <input type="checkbox"/>不適應輔導<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>●學校輔導老師實地訪視作業：</p> <p><input type="checkbox"/>實習前輔導<input type="checkbox"/>第一個月實地訪視<input type="checkbox"/>每階段(三個月)之實地訪視 <input type="checkbox"/>實習異常輔導訪視<input type="checkbox"/>每月聯繫表<input type="checkbox"/>電話聯繫<input type="checkbox"/>視訊聯繫 <input type="checkbox"/>網路社群軟體<input type="checkbox"/>電子郵件聯繫 <input type="checkbox"/>其他：_____</p>

三、實習成效考核與回饋

實習成效考核指標(項目)	<p>(說明學生實習成果的展現方式與其評核項目與權重)</p> <p>●學生實習成果其評核項目</p> <p><input type="checkbox"/>每階段實習報告：</p> <p>◎輔導老師評核：</p> <p><input type="checkbox"/>學習表現評核(60%)：學習成果與效益(20%)、處事態度與觀念(20%)、學習熱誠(10%)、平時聯繫與互動(10%)</p> <p><input type="checkbox"/>實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(5%)、口頭報告(5%)</p> <p>◎業界輔導老師評核：</p> <p><input type="checkbox"/>工作表現評核(60%)：敬業精神(20%)、品質效率(20%)、學習熱誠(10%)、團隊合群與職業倫理(10%)</p> <p><input type="checkbox"/>實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(5%)、繳交報告準時性(5%)、階段考勤(請假扣分)</p>
--------------	---

實習成效與教學評核方式	<p>(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等)</p> <p>●學生實習成果的評核期程：</p> <p><input type="checkbox"/>第一階段(10月至12月) <input type="checkbox"/>第二階段(1月至3月)</p> <p><input type="checkbox"/>第三階段(4月至6月) <input type="checkbox"/>第四階段(7月至9月)</p> <p>●評核人員：</p> <p><input type="checkbox"/>學校輔導老師(50%) <input type="checkbox"/>業界輔導老師(50%)</p>
實習回饋方式及規劃	<p>(說明實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式)</p> <p><input type="checkbox"/>實習成效檢討會議 <input type="checkbox"/>實習課程檢討會議 <input type="checkbox"/>實習問卷調查</p> <p><input type="checkbox"/>實習成果競賽 <input type="checkbox"/>輔導經驗交流 <input type="checkbox"/>學生心得分享 <input type="checkbox"/>實習職缺篩選檢討</p> <p><input type="checkbox"/>實習機構合作檢討 <input type="checkbox"/>實習轉換單位檢討 ■衍生產業實務專題</p> <p>■教師實務深耕 ■教師實務研習 ■業界產學合作 ■專業課程諮詢調整</p> <p><input type="checkbox"/>校務研究分析 <input type="checkbox"/>校務研究追蹤</p>

業界輔導老師	學校輔導老師	實習學生
簽核	簽核	簽名

附件 2

實習生安全維護講習

實習機構名稱	
講習日期	年 月 日
主講人	
講習內容	1. 學生實習前之安全講習 2. 實習場所安全防護設備之配置 3. 相關安全措施之規劃

實習機構
單位章

附件 3

正修學校財團法人正修科技大學 106 學年度校外訪視記錄表

實習機構名稱：							
科系：		班級：		學生姓名：			
訪談單位主管姓名：				職稱：			
訪談時間： 年 月 日				訪視方式： <input type="checkbox"/> 實地訪視 <input type="checkbox"/> 其他方式：_____			
				<input type="checkbox"/> 電訪時間_____（時）：_____（分）			
住宿調查： <input type="checkbox"/> 自家 <input type="checkbox"/> 學校宿舍 <input type="checkbox"/> 自行租屋 <input type="checkbox"/> 公司宿舍(自行租屋及公司租屋需續填住宿訪視紀錄表)							
訪 談 單 位 主 管	問題內容		非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
	1. 實習生對交辦的工作，是否能勝任？						
	2. 在機構內與同仁相處，是否融洽？						
	3. 實習生平日的學習能力如何？						
	4. 實習生工作態度與積極性						
	5. 實習生工作執行表現能力						
	6. 未來是否願意繼續與本校合作		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 考慮中				
	7. 實習生畢業後，是否留用實習生		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 考慮中				
訪 談 學 生	8. 實習生畢業後留任，實習期間年資是否可算入正式年資。		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 規劃中				
	問題內容		非常良好	良好	尚可	不良	非常不良
	1. 學生的學習適應狀況						
	2. 學生出勤狀況						
	3. 學生與同事之互動／溝通情況						
	4. 學生實習工作量及工作時間合理性						
5. 是否超時加班		<input type="checkbox"/> 有超時加班(續填下列) <input type="checkbox"/> 有加班費 <input type="checkbox"/> 無加班費				<input type="checkbox"/> 無超時加班	
6. 實際工作內容是否符合系所專業性		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否					
實習機構對本校學生的評語			本校學生對實習機構的評語				
實習廠商建議事項			本校學生建議事項				
處理情形			處理情形				
實習輔導老師：			系主任：				
年 月 日			年 月 日				

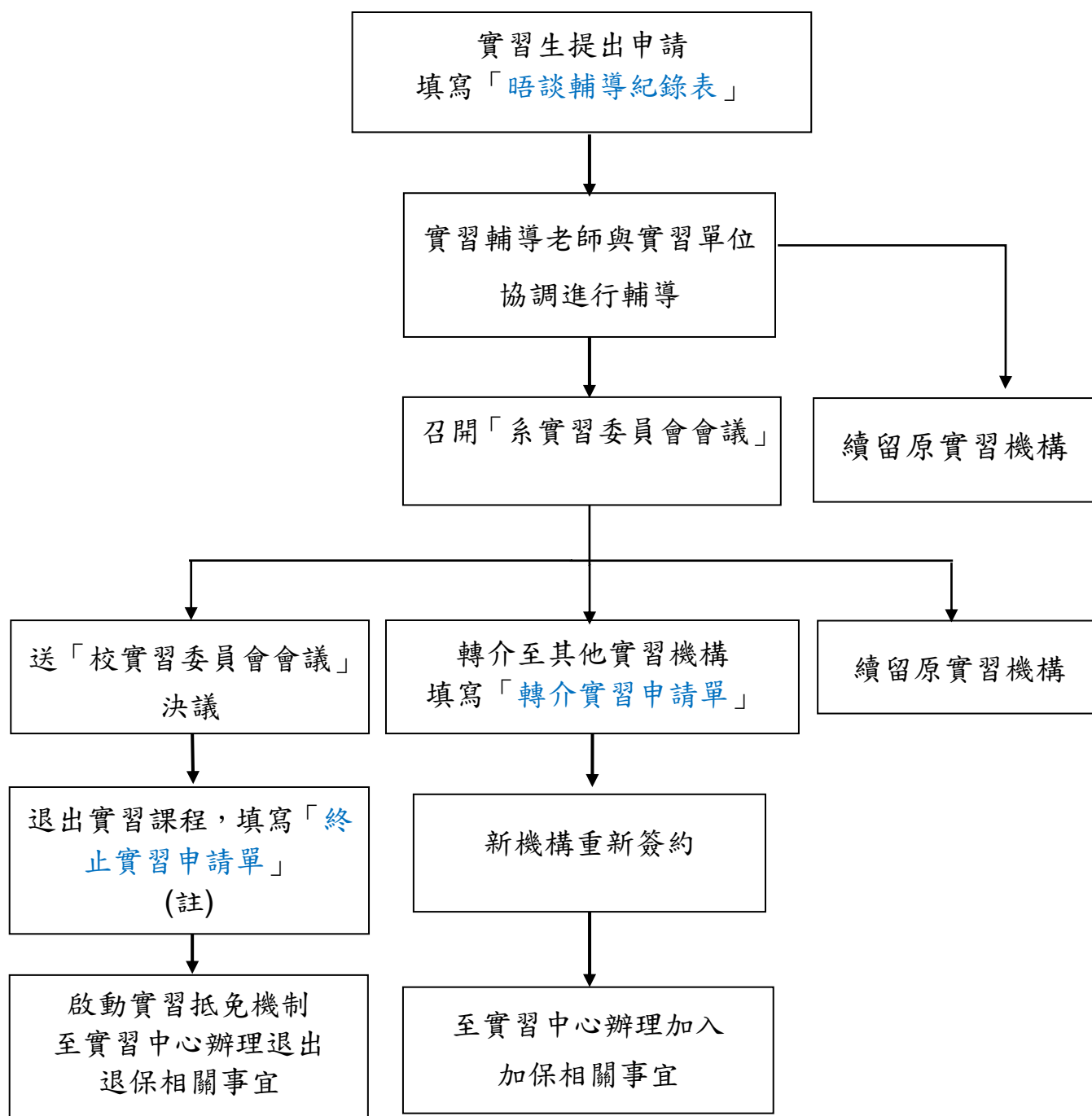
訪視相片	
照片說明	照片說明
訪視輔導摘要	
<<請以實質質化內容描述>>	

※申報出差旅費時，須同時繳送本表影本，相片內容呈現公司名稱、主管與學生合照或老師與學生合照或學生實習工作情形，並於相片下方備註即可。

※正本留存於系所，副本上傳至校外實習平台。

附件四

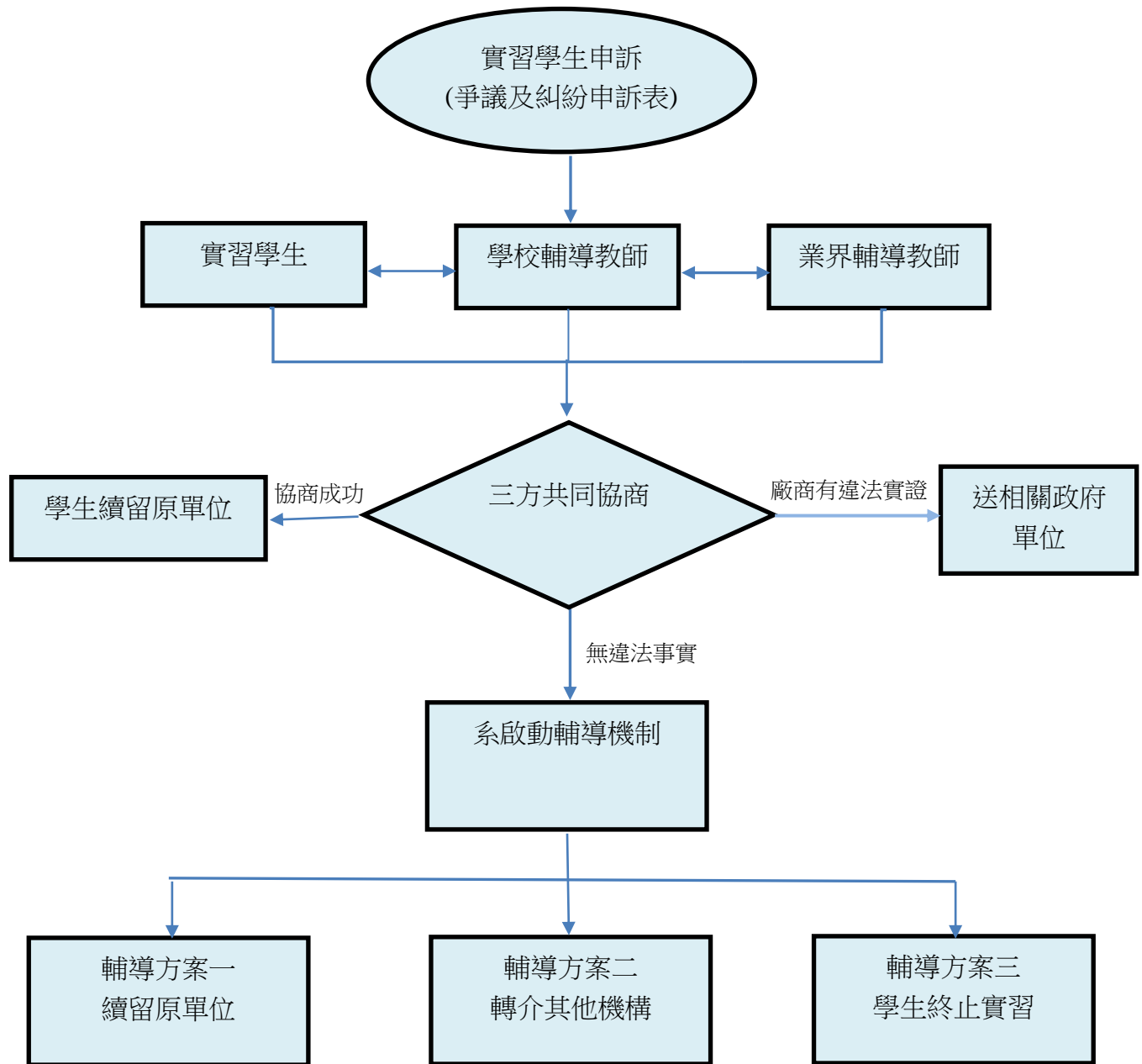
實習生校外實習申請退出轉介實習輔導作業流程圖



註：回學校補修相關課程或至校內相關模擬實習單位補足實習時數，依實習委員會決議。若為學期課程且未能在學校教務處規定之加退選時間之前辦理，需辦理是否繼續就學之相關事宜。

附件 5、正修學校團法人正修科技大學校外實習學生實習申訴管道

學生若與實習機構產生爭議，應向學校輔導教師即時反映，由學校輔導教師與合作機構先行溝通後再與學生三方共同協商改善，如未獲改善，再送校外實習委員議決。



附件 6 正修學校財團法人正修科技大學學生校外實習成績考評表(廠商與老師共用版)

班 級	系 年級		學 號		
姓 名					
實 習 單 位	公 司		部 門	單 位	
實習評核期間	自 年 月 日至 年 月 日止, 合計_____小時				
工 作 表 現 成 績 【 廠 商 評 分 】			心 得 報 告 成 績 【 校 內 老 師 評 分 】		
評 核 項 目		配 分	得 分	評 核 項 目	
專業 核心 能力	1. 執行工程實務所需技術、技巧及使用現代工具能力			1. 報告結構內容	
	2. 理解工程系統、元件或製程之能力			2. 報告與實務工作關聯性	
	3. 專案管理、有效溝通、領域整合與團隊合作的能力			3. 建議事項	
	4. 發掘、分析及處理問題的能力			4. 繳報告準時性 (遲交一天扣 1 分)	
共通 核心 能力	1. 敬業精神				
	2. 品質效率				
	3. 學習熱忱				
	4. 團隊合群、職業倫理				
小 計(1)		60		小 計(2)	40
*專業核心能力提升表現 【廠商評分】		<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意			
*共通核心能力表現 【廠商評分】		<input type="checkbox"/> 非常滿意 <input type="checkbox"/> 滿意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不滿意 <input type="checkbox"/> 非常不滿意			
階段考勤(3) 【廠商評分】		事假_____小時(扣 0.2 分/小時)扣_____分 一般病假_____小時(扣 0.1 分/小時)扣_____分 住院病假_____小時(扣 0.03 分/小時)扣_____分 合計扣_____分 曠職_____小時(扣 0.5 分/小時)扣_____分 遲到早退_____次(扣 0.2 分/次)扣_____分			
總評核成績(1) + (2) - (3)					
評語與建議： 1. 專業核心能力表現評語 2. 共通核心能力表現評語					

備註：評核項目、配分及階段考勤，各系可自行衡量設定。

單位指導員或單位主管：

學校輔導老師：

肆、正修科技大學大學部學生實習機構評估表

正修學校財團法人正修科技大學____學年度大學部____系學生實習機構評估表

一、實習工作概況				
公司名稱				
工作內容				
需求條件或專長				
輪班	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 工作時，做____休____。	系別		
工作時間	每週____時	住宿	<input type="checkbox"/> 供宿 <input type="checkbox"/> 自理	
加班時間	每日____時 每週____時	提供薪資 額度		
勞保	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	膳食	<input type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/> 公司提供	
提撥勞退基金	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		<input type="checkbox"/> 公司部份提供	
健保	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	配合簽約	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
二、實習工作評估（極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1）				
評估時間	年 月 日			
工作環境	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
工作安全性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
工作專業性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
體力負荷	（負荷適合） <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1（負荷太重）			
培訓計畫	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
合作理念	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
三、整體總評	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
評估總分	____分			
四、補充說明：（請與實習機構確認務依實習合作契約期間提供實習機會，勿因公司營運因素而期中解約造成學生中斷實習之困擾。）				
五、評估結論	<input type="checkbox"/> 推薦實習	實地訪視人員簽名		
	<input type="checkbox"/> 不推薦實習			
六、主任結論	<input type="checkbox"/> 同意	系所主任簽名		
	<input type="checkbox"/> 不同意			

正本留存於系所，電子檔上傳至校外實習中心網站。

說明：

1. 新的實習機構請系主任安排專業老師拜訪實習機構主管，表達謝意及評估工作之適合性，避免學生報到後因工作不適應而產生困擾。
2. 異常超過實習時間且無法給加班費、無法簽訂校外實習合作合約者，請勿進行校外實習合作。
3. 本表評估總分須達 28 分以上方可推薦實習機構。
4. 合約書草約送簽時，請附上此份評估表。

伍、105 學年度正修學校財團法人正修科技大學

學生校外實習申請表

填表日期： 年 月 日

姓名		學號		班級	
實習 課程 類別	<input type="checkbox"/> 暑期 <input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期	身分證 字號		出生 年月	西元 年 月 日
聯絡方式	家裡電話		家長公司 電話		
	家長 行動電話		學生 行動電話		
住址					
e-mail					
由學生填寫	① 單位名稱：				
	聯絡人及職稱：				
	聯絡電話：				
	② 單位名稱：				
	聯絡人及職稱：				
	聯絡電話：				
由系上填寫	媒合結果	實習機構： 聯絡人及職稱： 聯絡電話：			
※若媒合成功，後續將利用您的基本資料進行保險事宜，請問您願意嗎？ <input type="checkbox"/> 我願意 <input type="checkbox"/> 不願意 學生簽名：					

陸、107 學年度正修學校財團法人正修科技大學機械工程系校外實習工作計畫表

一、基本資料

實習機構		實習學生		輔導師資		實習期間
機構名稱	部門名稱	姓名	系別/年級	學校輔導老師	業界輔導老師	
實際實習（公司）地點						

二、實習學習內容

實習課程目標	(依系科課程發展結果及科系專業領域性質，撰寫開設實習課程之目標) 透過在產業界的實務學習，培育下列專業人才的實務能力： <input type="checkbox"/> 一般機械工程師 <input type="checkbox"/> 機密機械工程師 <input type="checkbox"/> 生產管理師 <input type="checkbox"/> 機電控制工程師 <input type="checkbox"/> 汽車修護工程師 <input type="checkbox"/> 汽車機電工程師 <input type="checkbox"/> 電子技術工程師 <input type="checkbox"/> 資通訊系統工程師 <input type="checkbox"/> 積體電路設計與應用工程師 <input type="checkbox"/> 智慧型控制工程師 <input type="checkbox"/> 電力與電能轉換工程師 <input type="checkbox"/> 通訊系統工程師 <input type="checkbox"/> 化學工程師 <input type="checkbox"/> 材料製程工程師 <input type="checkbox"/> 應用化學工程師 <input type="checkbox"/> 生化工程師 <input type="checkbox"/> 薄膜/電漿及表面工程師 <input type="checkbox"/> 生醫能源資訊工程師 <input type="checkbox"/> 光電半導體工程師 <input type="checkbox"/> 環境工程師 <input checked="" type="checkbox"/> 環境規劃檢測工程師 <input type="checkbox"/> 資源回收再利用工程師 <input type="checkbox"/> 工業安全衛生工程師 <input type="checkbox"/> 工業工程師 <input type="checkbox"/> 品質管理工程師 <input type="checkbox"/> 生產技術製程工程師 <input type="checkbox"/> 生產管工程師 <input type="checkbox"/> 行政管理師 <input type="checkbox"/> 行銷/業務/企劃國貿人員 <input type="checkbox"/> 會計/財金人員 <input type="checkbox"/> 繪圖及網頁製作人員 <input type="checkbox"/> 多媒體設計製作人員 <input type="checkbox"/> 設計企劃管理人員 <input type="checkbox"/> 藝術行政人員 <input type="checkbox"/> 設計呈現與創作人員 <input type="checkbox"/> 其他：_____				
	實習課程內容規劃	階段	期	間	實習課程內涵(主題)
實習課程內容規劃	一				
	二				
	三				
	四				

實習資源投入及輔導	企業提供實習指導與資源說明	<p>(說明企業提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)</p> <p>●企業提供實習學生的整體培訓規劃</p> <p>◎實務基礎訓練：<input type="checkbox"/>企業文化訓練<input type="checkbox"/>企業知識訓練<input type="checkbox"/>工業安全訓練 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>◎實務主題訓練：<input type="checkbox"/>產品知識探討<input type="checkbox"/>學習內容溝通<input type="checkbox"/>產品技術問題釐清 <input type="checkbox"/>知識管理<input type="checkbox"/>實務技術問題排除<input type="checkbox"/>實務技術支援 <input type="checkbox"/>實務案例分享<input type="checkbox"/>實務問題分析<input type="checkbox"/>產品除錯 <input type="checkbox"/>製程改善<input type="checkbox"/>庶務管理<input type="checkbox"/>技術指導 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>●實習機構提供資源與設備投入情形</p> <p><input type="checkbox"/>實驗設備<input type="checkbox"/>儀器機台<input type="checkbox"/>專人指導<input type="checkbox"/>教育培訓<input type="checkbox"/>資訊設備<input type="checkbox"/>測試耗材 <input type="checkbox"/>車輛裝備<input type="checkbox"/>服裝配件<input type="checkbox"/>其他：_____</p>
	業界老師進行實習輔導形式及規劃	<p>(說明業界輔導老師提供實習學生的指導與輔導方式)</p> <p>●業界輔導老師提供的指導內容：</p> <p><input type="checkbox"/>程式設計<input type="checkbox"/>機台操作<input type="checkbox"/>實驗程序<input type="checkbox"/>機械模具<input type="checkbox"/>文件撰寫<input type="checkbox"/>檢測操作 <input type="checkbox"/>實驗設計<input type="checkbox"/>材料鍍膜<input type="checkbox"/>除錯操作<input type="checkbox"/>資訊管理<input type="checkbox"/>採購備料<input type="checkbox"/>製程管理 <input type="checkbox"/>設計溝通<input type="checkbox"/>藝術創造<input type="checkbox"/>財經規劃<input type="checkbox"/>創新管理<input type="checkbox"/>設計模擬<input type="checkbox"/>軟體操作 <input type="checkbox"/>經營管理<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>●業界輔導老師提供的輔導方式：</p> <p><input type="checkbox"/>口述解說<input type="checkbox"/>操作示範<input type="checkbox"/>案例研討<input type="checkbox"/>其他：_____</p>
	教師進行輔導及訪視之具體規劃	<p>(說明學校輔導老師進行輔導工作或實施訪視作業之方式)</p> <p>●學校輔導老師提供輔導內容：</p> <p><input type="checkbox"/>產業趨勢<input type="checkbox"/>專業知識指導<input type="checkbox"/>實驗指導<input type="checkbox"/>人際溝通<input type="checkbox"/>學習表現 <input type="checkbox"/>不適應輔導<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>●學校輔導老師實地訪視作業：</p> <p><input type="checkbox"/>實習前輔導<input type="checkbox"/>第一個月實地訪視<input type="checkbox"/>每階段(三個月)之實地訪視 <input type="checkbox"/>實習異常輔導訪視<input type="checkbox"/>每月聯繫表<input type="checkbox"/>電話聯繫<input type="checkbox"/>視訊聯繫 <input type="checkbox"/>網路社群軟體<input type="checkbox"/>電子郵件聯繫 <input type="checkbox"/>其他：_____</p>

三、實習成效考核與回饋

實習成效考核指標(項目)	<p>(說明學生實習成果的展現方式與其評核項目與權重)</p> <p>●學生實習成果其評核項目</p> <p><input type="checkbox"/>每階段實習報告：</p> <p>◎輔導老師評核：</p> <p><input type="checkbox"/>學習表現評核(60%)：學習成果與效益(20%)、處事態度與觀念(20%)、 學習熱誠(10%)、平時聯繫與互動(10%)</p> <p><input type="checkbox"/>實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、 學習心得與建議(5%)、口頭報告(5%)</p> <p>◎業界輔導老師評核：</p> <p><input type="checkbox"/>工作表現評核(60%)：敬業精神(20%)、品質效率(20%)、 學習熱誠(10%)、團隊合群與職業倫理(10%)</p> <p><input type="checkbox"/>實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、 學習心得與建議(5%)、繳交報告準時性(5%)、階段考勤(請假扣分)</p>
--------------	---

實習成效與教學評核方式	<p>(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等)</p> <p>●學生實習成果的評核期程：</p> <p><input type="checkbox"/>第一階段(10月至12月) <input type="checkbox"/>第二階段(1月至3月)</p> <p><input type="checkbox"/>第三階段(4月至6月) <input type="checkbox"/>第四階段(7月至9月)</p> <p>●評核人員：</p> <p><input type="checkbox"/>學校輔導老師(50%) <input type="checkbox"/>業界輔導老師(50%)</p>
實習回饋方式及規劃	<p>(說明實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式)</p> <p><input type="checkbox"/>實習成效檢討會議 <input type="checkbox"/>實習課程檢討會議 <input type="checkbox"/>實習問卷調查</p> <p><input type="checkbox"/>實習成果競賽 <input type="checkbox"/>輔導經驗交流 <input type="checkbox"/>學生心得分享 <input type="checkbox"/>實習職缺篩選檢討</p> <p><input type="checkbox"/>實習機構合作檢討 <input type="checkbox"/>實習轉換單位檢討 ■衍生產業實務專題</p> <p>■教師實務深耕 ■教師實務研習 ■業界產學合作 ■專業課程諮詢調整</p> <p><input type="checkbox"/>校務研究分析 <input type="checkbox"/>校務研究追蹤</p>

業界輔導老師	學校輔導老師	實習學生
簽核	簽核	簽名

柒、學生實習職前工安教育說明會

實習生安全維護講習

實習機構名稱	
講習日期	年 月 日
主講人	
講習內容	1. 學生實習前之安全講習 2. 實習場所安全防護設備之配置 3. 相關安全措施之規劃

實習機構
單位章

捌、正修學校財團法人正修科技大學_____學年度校外訪視記錄表

實習機構名稱：							
科系：		班級：		學生姓名：			
訪談單位主管姓名：				職稱：			
訪談時間： 年 月 日				訪視方式： <input type="checkbox"/> 實地訪視 <input type="checkbox"/> 其他方式：_____			
				<input type="checkbox"/> 電訪時間 (時)： (分)			
住宿調查： <input type="checkbox"/> 自家 <input type="checkbox"/> 學校宿舍 <input type="checkbox"/> 自行租屋 <input type="checkbox"/> 公司宿舍(自行租屋及公司租屋需續填住宿訪視紀錄表)							
訪談單位主管	問題內容			非常滿意	滿意	尚可	不滿意
	1. 實習生對交辦的工作，是否能勝任？						
	2. 在機構內與同仁相處，是否融洽？						
	3. 實習生平日的學習能力如何？						
	4. 實習生工作態度與積極性						
	5. 實習生工作執行表現能力						
	6. 未來是否願意繼續與本校合作			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 考慮中			
	7. 實習生畢業後，是否留用實習生			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 考慮中			
訪談學生	8. 實習生畢業後留任，實習期間年資是否可算入正式年資。			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 規劃中			
	問題內容			非常良好	良好	尚可	不良
	1. 學生的學習適應狀況						
	2. 學生出勤狀況						
	3. 學生與同事之互動／溝通情況						
	4. 學生實習工作量及工作時間合理性						
5. 是否超時加班			<input type="checkbox"/> 有超時加班(續填下列) <input type="checkbox"/> 有加班費 <input type="checkbox"/> 無加班費			<input type="checkbox"/> 無超時加班	
6. 實際工作內容是否符合系所專業性			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否				
實習機構對本校學生的評語				本校學生對實習機構的評語			
實習廠商建議事項				本校學生建議事項			
處理情形				處理情形			
實習輔導老師：				系主任：			
年 月 日				年 月 日			

訪視相片	
照片說明	照片說明
訪視輔導摘要	
<<請以實質質化內容描述>>	

※申報出差旅費時，須同時繳送本表影本，相片內容呈現公司名稱、主管與學生合照或老師與學生合照或學生實習工作情形，並於相片下方備註即可。

※正本留存於系所，副本上傳至校外實習平台。

玖、105 學年度正修學校財團法人正修科技大學 學生校外實習 年 月份聯繫表

各位同學好：

為使同學與輔導老師保持密切的聯繫，請同學就實習生活、實習工作及學習狀況，於每月底前以 e-mail 方式給輔導老師，俾便提供及時的協助，期能提昇實習效益。請同學務必繳交每月聯繫表，輔導老師將繳交記錄列入實習成績考核。

校外實習中心 謹啟

一、實習生活方面

1. 住宿狀況： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否有異動，目前是： (1) <input type="checkbox"/> 住家裡(2) <input type="checkbox"/> 住親友家(3) <input type="checkbox"/> 住公司宿舍(4) <input type="checkbox"/> 住學校宿舍(5)租屋(6) <input type="checkbox"/> 其他_____
2. 租屋環境安全： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否有異動（無租屋則免勾選），目前是： (1) <input type="checkbox"/> 傳統公寓(2) <input type="checkbox"/> 大廈（設有管理員）(3) <input type="checkbox"/> 與他人合租(4) <input type="checkbox"/> 瓦斯熱水器裝在室外 (5) <input type="checkbox"/> 瓦斯熱水器裝在室內（不安全，避免租此類房子）
3. 上班交通：(1) <input type="checkbox"/> 走路(2) <input type="checkbox"/> 機車(3) <input type="checkbox"/> 大眾運輸（公車、火車、捷運）(4) <input type="checkbox"/> 其他_____
4. 上班路程時間： (1) <input type="checkbox"/> 30 分鐘以內(2) <input type="checkbox"/> 30 分鐘-1 小時(3) <input type="checkbox"/> 1 小時-2 小時(4) <input type="checkbox"/> 其他_____

二、實習工作及學習狀況方面

1. 本月是否加班？ (1) <input type="checkbox"/> 是，_____小時/月(2) <input type="checkbox"/> 否
2. 本月出勤狀況？ (1) <input type="checkbox"/> 全勤 (2) <input type="checkbox"/> 缺曠，_____時 (3) <input type="checkbox"/> 事假，_____時 (4) <input type="checkbox"/> 病假，_____時 (5) <input type="checkbox"/> 其他，_____假_____時
3. 本月平均出發上班之時間為：_____，平均下班回到家(宿舍)之時間為：_____
4. 本月主要工作內容或學習主題：
5. 本月實習內容是否有收獲？(1) <input type="checkbox"/> 是 (2) <input type="checkbox"/> 否
6. 本月實習工作學習心得：
7. 需協助事項或建議：
8. 輔導老師答覆或聯繫事項：（由輔導老師填寫） <div style="text-align: right;">輔導老師：</div>

班級：_____ 姓名：_____ 實習單位：_____ 年 月 日

本表流程：實習學生 e-mail → 輔導老師 → 系主任 → 追蹤改善及歸檔。
上傳至實習系統 → 追蹤改善及歸檔。

拾、 校外實習心得報告表

正修學校財團法人正修科技大學 大學部學生校外實習報告

學 年 期	<u>107</u> 學年度	<u>學期</u>
課 程	<u></u>	
學 制	<u>日間部四技</u>	
班 級	<u>機械工程 系 四 年 班</u>	
學 號	<u></u>	
姓 名	<u></u>	
實 習 機 構	<u></u>	
指 導 老 師	<u></u>	

報告繳交日期（學生填）：

☐ 暑 期：107 年 09 月 15 日前

☐ 上學期：107 年 12 月 15 日前

☐ 下學期：108 年 04 月 30 日前

報告收件日期（指導老師/實習機構主管填）：

☐ 暑 期：107 年 09 月 15 日前

☐ 上學期：107 年 12 月 15 日前

☐ 下學期：108 年 04 月 30 日

目 錄

第1章 、報告主文

1.1 前言

1.2 實習目的

1.3 實習內容

1.3.1 工作計畫表

1.3.2 實習內容(附照片)

1.4 實習心得及建議

1.5 參考文獻

第 1 章、報告主文

1.1 前言（實習機構簡介、組織、功能等）

1.2 實習目的(至少 500 字)

1.3 實習內容

1.3.1 正修學校財團法人正修科技大學學生校外實習學習計畫表

一、基本資料

實習機構		實習學生		輔導師資		實習期間
機構名稱	部門名稱	姓名	系別/年級	學校 輔導老師	業界 輔導老師	
實際實習（公司） 地點						

二、實習學習內容

實習 課程 目標	(依系科課程發展結果及科系專業領域性質，撰寫開設實習課程之目標) 透過在產業界的實務學習，培育下列專業人才的實務能力： <input type="checkbox"/> 一般機械工程師 <input type="checkbox"/> 機密機械工程師 <input type="checkbox"/> 生產管理師 <input type="checkbox"/> 機電控制工程師 <input type="checkbox"/> 汽車修護工程師 <input type="checkbox"/> 汽車機電工程師 <input type="checkbox"/> 電子技術工程師 <input type="checkbox"/> 資通訊系統工程師 <input type="checkbox"/> 積體電路設計與應用工程師 <input type="checkbox"/> 智慧型控制工程師 <input type="checkbox"/> 電力與電能轉換工程師 <input type="checkbox"/> 通訊系統工程師 <input type="checkbox"/> 化學工程師 <input type="checkbox"/> 材料製程工程師 <input type="checkbox"/> 應用化學工程師 <input type="checkbox"/> 生化工師 <input type="checkbox"/> 薄膜/電漿及表面工程師 <input type="checkbox"/> 生醫能源資訊工程師 <input type="checkbox"/> 光電半導體工程師 <input type="checkbox"/> 環境工程師 <input checked="" type="checkbox"/> 環境規劃檢測工程師 <input type="checkbox"/> 資源回收再利用工程師 <input type="checkbox"/> 工業安全衛生工程師 <input type="checkbox"/> 工業工程師 <input type="checkbox"/> 品質管理工程師 <input type="checkbox"/> 生產技術製程工程師 <input type="checkbox"/> 生產管工程師 <input type="checkbox"/> 行政管理師 <input type="checkbox"/> 行銷/業務/企劃國貿人員 <input type="checkbox"/> 會計/財金人員 <input type="checkbox"/> 繪圖及網頁製作人員 <input type="checkbox"/> 多媒體設計製作人員 <input type="checkbox"/> 設計企劃管理人員 <input type="checkbox"/> 藝術行政人員 <input type="checkbox"/> 設計呈現與創作人員 <input type="checkbox"/> 其他：_____				
	實習 課程 內容 規劃	階段	期	間	實習課程內涵(主題)
一					
二					
三					
四					

實習資源投入及輔導	企業提供實習指導與資源說明	<p>(說明企業提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)</p> <p>●企業提供實習學生的整體培訓規劃</p> <p>◎實務基礎訓練：<input type="checkbox"/>企業文化訓練<input type="checkbox"/>企業知識訓練<input type="checkbox"/>工業安全訓練 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>◎實務主題訓練：<input type="checkbox"/>產品知識探討<input type="checkbox"/>學習內容溝通<input type="checkbox"/>產品技術問題釐清 <input type="checkbox"/>知識管理<input type="checkbox"/>實務技術問題排除<input type="checkbox"/>實務技術支援 <input type="checkbox"/>實務案例分享<input type="checkbox"/>實務問題分析<input type="checkbox"/>產品除錯 <input type="checkbox"/>製程改善<input type="checkbox"/>庶務管理<input type="checkbox"/>技術指導 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>●實習機構提供資源與設備投入情形</p> <p><input type="checkbox"/>實驗設備<input type="checkbox"/>儀器機台<input type="checkbox"/>專人指導<input type="checkbox"/>教育培訓<input type="checkbox"/>資訊設備<input type="checkbox"/>測試耗材 <input type="checkbox"/>車輛裝備<input type="checkbox"/>服裝配件<input type="checkbox"/>其他：_____</p>
	業界老師進行實習輔導形式及規劃	<p>(說明業界輔導老師提供實習學生的指導與輔導方式)</p> <p>●業界輔導老師提供的指導內容：</p> <p><input type="checkbox"/>程式設計<input type="checkbox"/>機台操作<input type="checkbox"/>實驗程序<input type="checkbox"/>機械模具<input type="checkbox"/>文件撰寫<input type="checkbox"/>檢測操作 <input type="checkbox"/>實驗設計<input type="checkbox"/>材料鍍膜<input type="checkbox"/>除錯操作<input type="checkbox"/>資訊管理<input type="checkbox"/>採購備料<input type="checkbox"/>製程管理 <input type="checkbox"/>設計溝通<input type="checkbox"/>藝術創造<input type="checkbox"/>財經規劃<input type="checkbox"/>創新管理<input type="checkbox"/>設計模擬<input type="checkbox"/>軟體操作 <input type="checkbox"/>經營管理<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>●業界輔導老師提供的輔導方式：</p> <p><input type="checkbox"/>口述解說<input type="checkbox"/>操作示範<input type="checkbox"/>案例研討<input type="checkbox"/>其他：_____</p>
	教師進行輔導及訪視之具體規劃	<p>(說明學校輔導老師進行輔導工作或實施訪視作業之方式)</p> <p>●學校輔導老師提供輔導內容：</p> <p><input type="checkbox"/>產業趨勢<input type="checkbox"/>專業知識指導<input type="checkbox"/>實驗指導<input type="checkbox"/>人際溝通<input type="checkbox"/>學習表現 <input type="checkbox"/>不適應輔導<input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>●學校輔導老師實地訪視作業：</p> <p><input type="checkbox"/>實習前輔導<input type="checkbox"/>第一個月實地訪視<input type="checkbox"/>每階段(三個月)之實地訪視 <input type="checkbox"/>實習異常輔導訪視<input type="checkbox"/>每月聯繫表<input type="checkbox"/>電話聯繫<input type="checkbox"/>視訊聯繫 <input type="checkbox"/>網路社群軟體<input type="checkbox"/>電子郵件聯繫 <input type="checkbox"/>其他：_____</p>

三、實習成效考核與回饋

實習成效考核指標(項目)	<p>(說明學生實習成果的展現方式與其評核項目與權重)</p> <p>●學生實習成果其評核項目</p> <p><input type="checkbox"/>每階段實習報告：</p> <p>◎輔導老師評核：</p> <p><input type="checkbox"/>學習表現評核(60%)：學習成果與效益(20%)、處事態度與觀念(20%)、學習熱誠(10%)、平時聯繫與互動(10%)</p> <p><input type="checkbox"/>實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(5%)、口頭報告(5%)</p> <p>◎業界輔導老師評核：</p> <p><input type="checkbox"/>工作表現評核(60%)：敬業精神(20%)、品質效率(20%)、學習熱誠(10%)、團隊合群與職業倫理(10%)</p> <p><input type="checkbox"/>實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(5%)、繳交報告準時性(5%)、階段考勤(請假扣分)</p>
--------------	---

實習成效與教學評核方式	<p>(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等)</p> <p>●學生實習成果的評核期程：</p> <p><input type="checkbox"/>第一階段(10 月至 12 月) <input type="checkbox"/>第二階段(1 月至 3 月)</p> <p><input type="checkbox"/>第三階段(4 月至 6 月) <input type="checkbox"/>第四階段(7 月至 9 月)</p> <p>●評核人員：</p> <p><input type="checkbox"/>學校輔導老師(50%) <input type="checkbox"/>業界輔導老師(50%)</p>
實習回饋方式及規劃	<p>(說明實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式)</p> <p><input type="checkbox"/>實習成效檢討會議<input type="checkbox"/>實習課程檢討會議<input type="checkbox"/>實習問卷調查</p> <p><input type="checkbox"/>實習成果競賽<input type="checkbox"/>輔導經驗交流<input type="checkbox"/>學生心得分享<input type="checkbox"/>實習職缺篩選檢討</p> <p><input type="checkbox"/>實習機構合作檢討<input type="checkbox"/>實習轉換單位檢討■衍生產業實務專題</p> <p>■教師實務深耕■教師實務研習■業界產學合作■專業課程諮詢調整</p> <p><input type="checkbox"/>校務研究分析<input type="checkbox"/>校務研究追蹤</p>

業界輔導老師	學校輔導老師	實習學生
簽核	簽核	簽名

1.3.2 實習內容(附照片)(至少 1,000 字)

1.4 實習心得及建議(至少 1,500 字)

(含實習時的勝任程度如何？實習時碰到的困難為何？如何解決？實習時若需要某方面的知識或資訊，您如何取得所需資料？您從實習中學習到什麼？在這次實習中，您最常應用到哪些學校所學到的知識？您認為實習對未來職涯發展有何幫助？校外實習之優點？缺點？您認為畢業生需具備什麼條件，在業界才有競爭力？實習後，您覺得自己還需要充實那方面的知識或能力？其他意見？)

1.5 參考文獻

